Приложение 1 к [приказу](http://online.zakon.kz/Document/?doc_id=31926625)

Министра здравоохранения

Республики Казахстан

от 18 мая 2020 года

№ ҚР ДСМ-49/2020

Правила оказания государственной услуги изложены в редакции [*приказа*](http://online.zakon.kz/Document/?doc_id=37796774#sub_id=12) Министра здравоохранения РК от 17.06.21 г. № ҚР ДСМ-51 ([*см. стар. ред.*](http://online.zakon.kz/Document/?doc_id=36133719))

Правила оказания государственной услуги
«Предоставление сведений с Центра фтизиопульмонологии «Фтизиатрия»

(с [*изменениями и дополнениями*](http://online.zakon.kz/Document/?doc_id=38991986) по состоянию от 18.12.2022 г.)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие правила оказания государственной услуги «Предоставление сведений с Центра фтизиопульмонологии «Фтизиатрия»» (далее - Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) [статьи 10](http://online.zakon.kz/Document/?doc_id=31376056#sub_id=100000) Закона Республики Казахстан «О государственных услугах» (далее - Закон) и определяют порядок оказания государственной услуги «Предоставление сведений с Центра фтизиопульмонологии «Фтизиатрия»» (далее - государственная услуга).

2. Государственная услуга оказывается организациями здравоохранения (далее - услугодатель) через веб-портал «электронного правительства» [www.egov.kz](file:///C%3A%5CDocumentsConverter%5CConvertData%5Cwww.egov.kz) (далее - портал) физическим лицам (далее - услугополучатель).

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

3. Для получения государственной услуги услугополучатель через портал подает электронный запрос, где в «личный кабинет» услугополучателю направляется уведомление - отчет о принятии запроса с указанием даты и времени получения результата государственной услуги, при этом сведения о документах, удостоверяющих личность, услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз «электронного правительства».

4. Государственная услуга может быть получена услугополучателем в отношении себя, а также в отношении другого лица, после получения его согласия, предоставленного из кабинета пользователя на веб-портале «электронного правительства» либо посредством зарегистрированного на веб-портале «электронного правительства» абонентского номера сотовой связи лица путем передачи одноразового пароля или путем отправления короткого текстового сообщения в качестве ответа на уведомление портала.

Услугодатели получают цифровые документы из сервиса цифровых документов через реализованную интеграцию при условии согласия владельца документа, предоставленного посредством зарегистрированного на веб-портале «электронного правительства» абонентского номера сотовой связи пользователя путем передачи одноразового пароля или путем отправления короткого текстового сообщения в качестве ответа на уведомление веб-портала «электронного правительства».

Пункт 5 изложен в редакции [*приказа*](http://online.zakon.kz/Document/?doc_id=33121137#sub_id=100) и.о. Министра здравоохранения РК от 30.11.22 г. № ҚР ДСМ-146 (введен в действие с 18 декабря 2022 г.) ([*см. стар. ред.*](http://online.zakon.kz/Document/?doc_id=39830213#sub_id=500))

5. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги изложены в перечне государственной услуги согласно [приложению](#sub1) к настоящем Правилам.

6. Услугодатель обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в соответствии с [приказом](http://online.zakon.kz/Document/?doc_id=31432261) исполняющего обязанности Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 14 июня 2013 года № 452 «Об утверждении Правил внесения данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8555).

7. Внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг автоматизировано.

Глава 3 изложена в редакции [*приказа*](http://online.zakon.kz/Document/?doc_id=32808486#sub_id=13) Министра здравоохранения РК от 07.12.21 г. № ҚР ДСМ-125 ([*см. стар. ред.*](http://online.zakon.kz/Document/?doc_id=37944749#sub_id=800))

Глава 3. Обжалование решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг

8. Жалоба на решения, действия (бездействие) услугодателя и (или) их работников по вопросам оказания государственных услуг подается на имя руководителя услугодателя.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес непосредственно оказывающего государственную услугу услугодателя, в соответствии с [пунктом 2 статьи 25](http://online.zakon.kz/Document/?doc_id=31376056#sub_id=250200) Закона «О государственных услугах» подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

9. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

При обращении через портал информацию о порядке обжалования можно получить по телефону единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.

10. Рассмотрение жалобы в досудебном порядке по вопросам оказания государственных услуг производится вышестоящим административным органом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу).

Жалоба подается услугодателю, чье решение, действие (бездействие) обжалуется.

11. Услугодатель, чье решение, действие (бездействие) обжалуется, не позднее трех рабочих дней со дня поступления жалобы направляет ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

При этом услугодатель, чье решение, действие (бездействие) обжалуется, вправе не направлять жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение трех рабочих дней примет решение либо иное административное действие, полностью удовлетворяющие требованиям, указанным в жалобе.

12. Если иное не предусмотрено законом, то обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке.

Приложение изложено в редакции [*приказа*](http://online.zakon.kz/Document/?doc_id=33121137#sub_id=100) и.о. Министра здравоохранения РК от 30.11.22 г. № ҚР ДСМ-146 (введен в действие с 18 декабря 2022 г.) ([*см. стар. ред.*](http://online.zakon.kz/Document/?doc_id=39830213#sub_id=1))

Приложение 1

к перечню основных требований

к оказанию государственной услуги

«Предоставление сведений с Центра

фтизиопульмонологии «Фтизиатрия»»

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги
«Предоставление сведений с Центра фтизиопульмонологии «Фтизиатрия»»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование услугодателя | Организации здравоохранения |
| 2. | Наименование услугополучателя | Физические лица |
| 3. | Способы предоставления государственной услуги | Через веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz (далее – портал). |
| 4. | Срок оказания государственной услуги | С момента подачи запроса на портал услугополучателем – 30 (тридцать) минут. |
| 5. | Форма оказания государственной услуги | Электронная (полностью автоматизированная) |
| 6. | Результат оказания государственной услуги | Сведения о состоянии на динамическом наблюдении (либо отсутствии динамического наблюдения) больных туберкулезом согласно приложению к настоящему Перечню основных требований в режиме просмотра |
| 7. | Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан | Бесплатно |
| 8. | График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации | Портал круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ. |
| 9. | Перечень документов сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги | - Электронный запрос |
| 10. | Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан | - Отсутствие согласия лица, в отношение которого был сделан запрос |
| 11. | Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги | Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством «личного кабинета» портала, а также Единого контакт-центра «1414», 8-800-080-7777 Условия получения услуги третьими лицами: Электронный запрос третьих лиц, при условии согласия лица, в отношении которого запрашиваются сведения, предоставленного из «личного кабинета» на портале, а также посредством зарегистрированного на портале абонентского номера сотовой связи субъекта путем передачи одноразового пароля или путем отправления короткого текстового сообщения в качестве ответа на уведомление портала.Сервис цифровых документов доступен для пользователей, авторизованных в мобильном приложении.Для использования цифрового документа необходимо пройти авторизацию в мобильном приложении с использованием электронно-цифровой подписи или одноразового пароля, далее перейти в раздел «Цифровые документы» и выбрать необходимый документ.Срок действия сведений – 10 календарных дней. |

Приложение

к Перечню основных требований

к оказанию государственной услуги

«Предоставление сведений с Центра

фтизиопульмонологии «Фтизиатрия»

Форма

Сведения/Мәлімет (о состоянии или несостоянии на динамическом наблюдении больных туберкулезом)

     Берілген күні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     Дата выдачи

     Т.А.Ә. (ол болған жағдайда) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     Ф.И.О. (при его наличии)

     Туған күні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     Дата рождения

     Мекен жайы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     Адрес (место жительства)

     Динамикалық бақылауда тұратыны (тұрмайтыны) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ состоит/не состоит\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     На динамическом наблюдении

     Деректер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ақпараттық жүйесімен берілген

     Данные предоставлены информационной системой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_