

Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного  
ведения «Городская поликлиника №13 акимата города Астана»

Аналитическая справка о результатах  
внутреннего анализа коррупционных рисков  
в деятельности ГКП на ПХВ «Городская поликлиника №13  
акимата города Астана» за период 01 марта 2022 года и  
по 31 мая 2023 года

г. Астана, 2023 г.

**Аналитическая справка о результатах  
внутреннего анализа коррупционных рисков  
в деятельности ГКП на ПХВ «Городская поликлиника №13  
акимата города Астана» за период 01 марта 2022 года и  
по 31 мая 2023 года**

г. Астана

13 июля 2023 г.

**Полное наименование объекта внутреннего анализа коррупционных рисков:** Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения «Городская поликлиника №13 акимата города Астана» (далее по тексту - *Предприятие*).

**Основание проведения внутреннего анализа коррупционных рисков:** В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции» и приказа Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года №12 «Об утверждении Типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков».

Состав рабочей группы ГКП на ПХВ «Городская поликлиника №13 акимата города Астана»:

**Руководитель рабочей группы по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков:** комплаенс-менеджер Балмагамбетова Зарина Уразбековна.

**Члены рабочей группы по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков:**

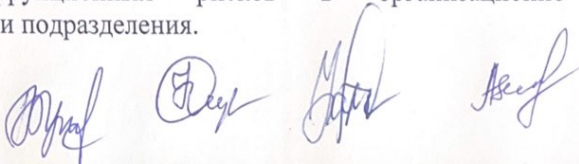
- и.о. руководителя отдела по контролю за качеством медицинских услуг Аубакирова Нагима Садыковна.
- начальник отдела управление человеческими ресурсами Садуакасова Аягуль Амановна.
- главный бухгалтер Тунгатова Алмагуль Бектасовна.
- заведующий организационно-методическим отделом Айтбаев Аханай Аитан улы.

**Период проведения внутреннего анализа коррупционных рисков:** С 01 по 30 июня 2023 года.

Анализируемый период деятельности Предприятия: С 01 марта 2022 года и по 31 мая 2023 года.

Внутренний анализ коррупционных рисков осуществляется по следующим направлениям:

- 1) выявление коррупционных рисков в нормативных правовых актах, затрагивающих деятельность подразделения;
- 2) выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности подразделения.



Внутренний анализ коррупционных рисков осуществлялся в структурных подразделениях Предприятия.

Предметом деятельности Предприятия является осуществление производственно-хозяйственной деятельности в области здравоохранения.

Целью деятельности Предприятия является занятие медицинской деятельностью.

### **1. Выявление коррупционных рисков во внутренних нормативных документах, затрагивающих деятельность Предприятия.**

Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Казахстан (принята на республиканском референдуме 30 августа 1995 года), Законом Республики Казахстан «О государственном имуществе» от 01 марта 2011 года №413-IV, Кодексом Республики Казахстан от 07 июля 2020 года №360-IV «О здоровье народа и системе здравоохранения, и иными нормативно-правовыми актами Республики Казахстан, а также Уставом Предприятия, и внутренними нормативными документами (Правила, инструкции, планы, положения о структурных подразделениях и другое).

В ходе внутреннего анализа коррупционных рисков были изучены Устав и другие внутренние нормативные документы, регламентирующие деятельность Предприятия и ее структурных подразделений. По результатам анализа дискреционные полномочия и нормы, способствующие совершению коррупционных правонарушений **не выявлено**.

Судебные акты, акты прокурорского надзора, обращения от физических и юридических лиц по факту проявления коррупции в деятельности Предприятия **не поступали**.

### **2. Выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности Предприятия.**

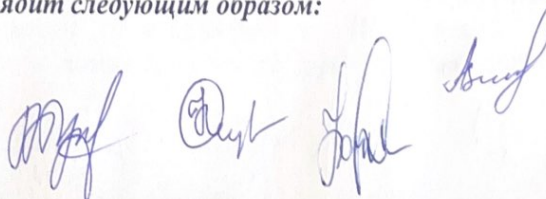
В организационно-управленческой деятельности Предприятия за исследуемый период подвергнуты следующие направления деятельности:

#### **1) Управления персоналом, в том числе сменяемость кадров.**

В Предприятии по состоянию на 01 июня 2023 года согласно штатного расписания всего – 391,75 шт. ед., занято – 345 шт. ед., физических лиц – 287, из них врачей – 85, СМР – 127. Укомплектованность врачами составляет – 75,72 %, СМР – 73,26 %.

Размещение вакансий осуществляется через сайт [enbek.kz](http://enbek.kz), [hh.kz](http://hh.kz), социальные сети (инстаграмм, фэйсбук), официальный сайт Предприятия. Прием на работу работников осуществляется в соответствии с действующим трудовым законодательством Республики Казахстан. Личные дела сформированы согласно стандартов Национальной аккредитации.

**Текучесть кадров выглядит следующим образом:**



С 01.03.2022 и по 31.12.2022 гг. принято врачей – 45, СМР – 47; уволилось врачей - 37, ушли в декретный отпуск врачей – 4, СМР – 7, вышли из декретного отпуска врачей – 7, СМР – 7.

С 01.01.2023 и по 31.05.2023 гг. текучесть выглядит следующим образом: принято врачей 30, СМР - 47, уволилось врачей -29, СМР – 52, ушли в декретный отпуск врачей – 6, СМР – 18; вышло из декретного отпуска врачей – 2, СМР -4.

Дисциплинарная комиссия является постоянно действующей комиссией, в состав которой входит 5 работников Предприятия. Дисциплинарная комиссия работает согласно Положения о дисциплинарной комиссии. Состав Комиссии образуют председатель, члены и секретарь комиссии. Число членов Комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 5 человек. Все материалы работы Комиссии хранятся в отделе управления человеческими ресурсами. Служба управления человеческими ресурсами по согласованию с Председателем дисциплинарной комиссии назначает дату, место и время проведения заседания дисциплинарной комиссии по мере готовности всех материалов дела в установленные сроки.

С 01.03.2022 и по 31.12.2022 гг. всего проведено 14 дисциплинарных заседания, где привлечено к разным видам взыскания – 13 работников. С 01.01.2023 и по 31.05.2023 гг. проведено 1 дисциплинарное заседание, по результатам которого рекомендовано расторгнуть трудовой договор №171 от 21.12.2022 года с водителем административно-хозяйственной службы Актаевым Арманом Жангильдиновичем с 21 февраля 2023 года в соответствии с подпунктом 8 пункта 1 статьи 52 и статьи 53 главы 4 раздела 2, подпунктом 4 пункта 1 статьи 64 и статьи 65, 66 главы 5 раздела 2 Трудового кодекса Республики Казахстан.

На конец 2022 года досрочно снято взыскание у 2 работника, за 5 месяцев 2023 года – досрочно снято взыскание у 1 работника, приуроченное ко Дню Наурыз мейрамы.

Акты работодателя о наложении дисциплинарного взыскания работниками не обжаловались. Досрочное снятие дисциплинарного взыскания, производится актом директором Предприятия.

В Предприятии имеется постоянно действующая Согласительная комиссия, которая работает на основании Положения о Согласительной комиссии. За анализируемый период в Согласительную комиссию заявления не поступали. Фактов поощрения работников при наличии не снятых дисциплинарных взысканий не имеется.

Фактов совершения работниками Предприятия коррупционных правонарушений за анализируемый период **не выявлено**.

Руководством Предприятия обеспечиваются все социальные гарантии, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

В процессе оформления на работу кандидат должен, знакомится под роспись с Антикоррупционной политикой Предприятия, Антикоррупционным стандартом Предприятия и Инструкцией по противодействию коррупции и коммерческому подкупу для работников

Предприятия. Также с работниками при приеме на работу представителем кадрового подразделения должна проводиться беседа по вопросам противодействия коррупции.

Коррупционный риск в сфере кадровой работы.

**Наименование коррупционного риска:**

- вероятность совершения коррупционных преступлений (злоупотребление Должностными полномочиями, превышение Должностных полномочий, служебный подлог, бездействие по службе и пр.), связанных с незаконным приемом на работу в субъект квазигоссектора лиц, ранее совершивших коррупционные преступления.

- вероятность совершения административных коррупционных правонарушений (получение незаконного материального вознаграждения; принятие на работу лица, ранее совершившего коррупционное преступление и прочие).

В соответствии с Указом Президента Республики Казахстан от 02 февраля 2022 года №802 «Об утверждении Концепции антикоррупционной политики Республики Казахстан на 2022 - 2026 годы и внесении изменений в некоторые указы Президента Республики Казахстан», закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции» регулярно проводится работа, направленная на профилактику коррупционной деятельности среди работников Предприятия, а также повышение эффективности применения антикоррупционного законодательства Республики Казахстан в деятельности Предприятия.

Согласно приказа №929-ө от 11 сентября 2019 года ГУ «Управление общественного здравоохранения города Астана» утвержден Типовой Кодекс корпоративного управления для медицинских организаций в форме государственного коммунального предприятия на праве хозяйственного ведения с наблюдательным советом (далее по тексту – Кодекс).

**Корпоративное управление** Предприятия строится на принципах справедливости, честности, ответственности, прозрачности, профессионализма и компетентности. Структура корпоративного управления основывается на уважении прав и интересов всех заинтересованных в деятельности Предприятия лиц и способствует успешной деятельности Предприятия, в том числе росту его ценности, поддержке финансовой стабильности и прибыльности.

Также в Предприятии утвержден наблюдательным советом Кодекс кадровой политики и Кодекс деловой этики (протокол наблюдательного совета №1 от 13.03.2023 года).

Однако, имеются факты о том, что не все работники при приеме на работу, ознакомлены с Кодексом деловой этики, а именно работники Предприятия Зейнаділ Галымжан Батырханұлы, Мустафинова Айнура Кайратовна, Айтимова Гульнафис Султанбековна.

**2) Урегулирования конфликта интересов.**

Фактов аффилированности при занятии вакантных должностей, находящихся в непосредственной подчиненности должности, занимаемой близкими родственниками (родителями (родителем), детьми, усыновителями (удочерителями), усыновленными (удочеренными), полнородными и неполнородными братьями и сестрами, дедушками, бабушками, внуками) или супругом (супругой) **не выявлено.**

В Предприятии отсутствуют конфликт интересов. Работники Предприятия не допускают возможности возникновения конфликта интересов, ни в отношении себя (или аффилированных лиц), ни в отношении других лиц. Основные принципы предотвращения конфликта интересов, способы их выявления, оценки и разрешения закреплены в Кодексе деловой этики Предприятия, утвержденном наблюдательным советом.

### 3) Оказание государственных услуг.

В Предприятии за период с 01.03.2022 и по 31.12.2022 гг. была оказана государственная услуга населению в количестве **328 888**. За период с 01.01.2023 и по 31.05.2023 гг. в количестве **165 640**.

Государственная услуга населению оказывается в рамках ГОБМП и ОСМС. Предприятие на постоянной основе предоставляет государственные услуги по средствам Регистр прикрепленного населения, «Комплексная медицинская информационная система «Damu med», «Бюро госпитализации», «Электронный регистр диспансерных больных», «Национальный регистр «Сахарный диабет», «Учет больных с хронической почечной недостаточностью».

Кроме того в соответствии с Кодексом Республики Казахстан от 07 июля 2020 года №360-VI «О здоровье народа и системе здравоохранения», приказа Министра здравоохранения Республики Казахстан от 29 октября 2020 года №ҚР ДСМ-170/2020 «Об утверждении правил оказания платных услуг субъектами здравоохранения и типовой формы договора по предоставлению платных медицинских услуг (помощи)» населению оказываются платные медицинские услуги.

Согласно приложению 1 к приказу Министра здравоохранения Республики Казахстан от 13 ноября 2020 года №ҚР ДСМ-194/2020 «Об утверждении правил прикрепления физических лиц к организациям здравоохранения, оказывающим первичную медико-санитарную помощь»:

Прикрепление граждан к организациям ПМСП, осуществляется при самостоятельном обращении или через веб-портал "Электронного правительства" либо подачи гражданином письменного формы на имя первого руководителя организации.

С 01.03.2022 и по 31.12.2022 года прикреплено населения – **46 300**. С 01.01.2023 и по 31.05.2023 года прикреплено населения – **46 463**.

Предприятие определяет круг лиц, имеющих право доступа к информации, составляющей коммерческую и служебную тайну, и принимают меры к охране ее конфиденциальности.

Кроме того, утверждена наблюдательным советом Инструкция по обеспечению сохранности коммерческой и служебной тайны (протокол наблюдательного совета №1 от 13.03.2023 года).

Интернет-ресурс Предприятия [emhana13.kz](http://emhana13.kz) структурирован, удобен для использования, и навигации и содержит информацию, достаточную для понимания деятельности Предприятия заинтересованными лицами. Ответственными лицами на регулярной основе осуществляется контроль полноты и актуальности информации, размещенной на интернет-ресурсе, а также определяется соответствие информации, размещенной на государственном и русском языках.

**4) Реализация разрешительных функций.**

Предприятие не имеет разрешительных функций.

**5) Реализация контрольных функций.**

Предприятие не имеет контрольных функций.

**6) Государственные закупки и бухгалтерский учет и экономический анализ:**

**1) Государственные закупки:**

**Выбор поставщика медицинских услуг:**

При анализе коррупционных рисков при выборе поставщика медицинских услуг (частных организаций), коррупционных рисков не обнаружено, так как:

1. На все медицинские услуги действует Единый тарификатор, утвержденный Министерством здравоохранения Республики Казахстан.

2. При выборе поставщика на медицинские услуги, которые Предприятия не может выполнить самостоятельно, учитывается территориальная близость и желание пациента.

3. Также медицинские организации, оказывающие услуги, должны быть внесены в базу поставщиков медицинских услуг, утвержденные НАО «Фонд социального медицинского страхования».

Таким образом, коррупционные риски снижены до минимума так как тарифы едины для всех и учитывается желание пациента.

Далее при планировании бюджета составляется заявка в соответствии с приказом и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года №КР ДСМ-170/2020 «Об утверждении тарифов на медицинские услуги, предоставляемые в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и в системе обязательного социального медицинского страхования».

Согласно заявки составляется договор с НАО «Фонд социального медицинского страхования» по прикрепленному населению и на КДУ услуги.

Государственные закупки проводятся через веб-портал государственных закупок и в соответствии с Постановлением Правительства Республики Казахстан от 04 июня 2021 года №375 «Об утверждении Правил организации и проведения закупа лекарственных средств, медицинских изделий и специализированных лечебных продуктов в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и (или) в системе обязательного социального медицинского страхования, фармацевтических услуг и признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Казахстан».

Кроме того, государственные закупки проверяются камерально соответствующим органом.

За анализируемый период в сфере государственных закупках Предприятия коррупционных рисков **не установлено**.

## **2) Бухгалтерский учет и экономический анализ:**

Оплата труда и мотивация работников предусмотрена в соответствии с Законом Республики Казахстан «О государственном имуществе» от 01 марта 2011 года №413-IV, Бюджетным кодексом Республики Казахстан от 04 декабря 2008 года №95-VI, трудовым кодексом Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года №414-V, постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года №1193 «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий», Уставом Предприятия и иными нормативно-правовыми актами Республики Казахстан регулирующие оплату труда работников в сфере здравоохранения.

Согласно постановлению Правительства Республики Казахстан от 6 декабря 2021 года №864 О внесении изменения в постановление Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года №1193 «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий» внесены следующее изменение:

**Должностные оклады (далее - ДО)** (тарифные ставки) медицинских и фармацевтических работников определяются с применением поправочного коэффициента к установленным размерам ДО:

специалисты высшего уровня квалификации (управленческий персонал блока А, основной персонал блока В1, В2):

с 1 января 2022 года в размере 2,63;

с 1 января 2023 года в размере 2,73;

специалисты высшего и среднего уровня квалификации (основной персонал блока В3, В4):

с 1 января 2022 года в размере 1,95;

с 1 января 2023 года в размере 2,05.



ДО (тарифные ставки) гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий, за исключением:

медицинских и фармацевтических работников, определяются с применением поправочного коэффициента к установленным размерам ДО:

с 1 января 2022 года в размере 1,23;

с 1 января 2023 года в размере 1,45;

с 1 января 2024 года в размере 1,71;

с 1 января 2025 года в размере 2,0.».

Заработная плата Работникам Предприятия выплачивается в денежной форме (в национальной валюте Республики Казахстан - тенге) один раз в календарный месяц, не позднее 10 (десятого) числа следующего календарного месяца за отчетным периодом.

#### Структура заработной платы:

Заработная плата, в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан, коллективным, трудовым договором и положениям об оплате труда и мотивации работников, состоит из:

- оплата труда по должностным окладам (тарифным ставкам);
- обязательные выплаты, связанные с режимом оплаты труда и условиями работы, доплаты и надбавки за условия труда, доплата за работу в ночное время, праздничные и выходные дни, за работу во вредных, опасных, тяжелых условиях труда;
- установленных доплат стимулирующего характера (за стаж работы, стимулирующий компонент подушевого норматива, дифференцированная доплата);
- премии (вознаграждения) (текущее премирование по итогам работы за квартал, год выплачиваемое в зависимости от выполнения показателей, определенных условиями коллективного, трудового договора, актами Работодателя и положением об оплате труда и и мотивации работников);
- премии к государственным (национальным) и профессиональным праздничным датам.

В соответствии с приложением №2 и 3 к коллективному договору №1 от 07.06.2019 года имеется перечень профессий и должностей работников, имеющих право на получение бесплатного специального питания за счет средств работодателя и о полной индивидуальной материальной ответственности.

Согласно заключенному Договору присоединения к закупу услуг по видам (формам) медицинской помощи в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и (или) в системе обязательного социального медицинского страхования между Заказчиком и Поставщиком, утвержденного Решением Правления некоммерческого акционерного общества «Фонд социального медицинского страхования» устанавливаются общие условия взаимоотношений между Сторонами, которые конкретизируются в договорах закупу услуг в рамках ГОБМП и (или) в системе ОСМС.

7) *Иные вопросы, вытекающие из организационно-управленческой деятельности подразделения:*

Судебное и исполнительное производство в отношении гр. Джагапарова Р.М.:

18 мая 2021 года 23.55 минут на пересечении улиц Аманжолова и А. Байтурсынова города Астана бывшим работником Джагапаровым Рашид Мусабековичом совершено дорожно-транспортное нарушение (*далее по тексту - ДТП*) под управлением автотранспортным средством модель HYUNDAI H1, регистрационный номер 675 CN 01, цвет желтый, принадлежащей Предприятию. В ходе столкновения пострадала автомашина марки HYUNDAI H1, регистрационный государственный номер 675 CN 01.

Согласно протокола об административном правонарушении №6298430 от 22.05.2021 года ГУ «Управление административной полиции» ДП г. Астана гр. Джагапаров Р.М. **полностью** признал вину за совершенное ДТП.

21 июня 2021 года согласно постановлению №7120-21-00-3/16953 и №7120-21-00-3/16954 ГУ «Специализированный межрайонный суд по административным правонарушениям города Астана» гр. Джагапаров Р.М. признан виновным лицом за совершенное ДТП.

Далее 21 мая 2021 года между Предприятием и ТОО «Autoexpert Astana» заключен договор на оказание услуг по оценке имущества.

Согласно Отчету об оценке №21-0066 «Восстановленный ремонт автотранспортного средства» от 26 мая 2021 года ТОО «Autoexpert Astana» рыночная стоимость восстановленного ремонт автотранспортного средства модели HYUNDAI H1, регистрационный номер 675 CN 01, цвет желтый, принадлежащей Предприятию составила в размере суммы 454 718 (четыреста пятьдесят четыре тысячи семьсот восемнадцать) тенге.

**30 июня 2021 года** Предприятием написано претензия, предложение об урегулировании спора в порядке медиации к гр. Джагапарову Р.М. о возмещении материального ущерба в размере суммы 454 718 (четыреста пятьдесят четыре тысячи семьсот восемнадцать) тенге.

**01 июля 2021 года** между Предприятием и гр. Джагапаровым Р.М. при содействии медиатора РОО «Международный центр медиации» Тургужиновой Д.М. подписано Соглашения об урегулировании спора (конфликта) в порядке процедуры медиации (*далее по тексту - Соглашение*), Стороны пришли к соглашению по вопросу оплаты материального ущерба причиненного в результате ДТП по которому сумма оплаты составляет в размере **454 718** (четыреста пятьдесят четыре тысячи семьсот восемнадцать) тенге, согласно графика погашения.

Однако гр. Джагапаров Р.М. оплатил часть сумму в рамках заключенного соглашения, а после отказался оплачивать оставшуюся часть суммы без уважительной причины.

После Предприятием 12.10.2021 г., подано заявление о вынесении судебного приказа о принудительном взыскании отставшую часть суммы с гр. Джагапарова Р.М. в ГУ «Алматинский районный суд города Астана».

15.10.2021 года ГУ «Алматинский районный суд города Астана» вынесен судебный приказ о взыскании суммы задолжности с гр. Джагапарова Р.М.

12.11.2021 года ЧСИ исполнительного округа города Астана Рапих А.С. возбуждено исполнительное производство. В настоящее время в рамках исполнительного производство ЧСИ исполнительного округа города Астана Рапих А.С. проводит работу по исполнению взыскания суммы задолжности с гр. Джагапарова Р.М.

**Основные мероприятия по проведению правового всеобуча и противодействию коррупции:**

Анализом установлено, что в начале января месяца 2022 года утвержден План основных мероприятий по проведению правового всеобуча и противодействию коррупции на 2022 год. Согласно утвержденному плану работа проведена в полном объеме (*соответствующие протокола имеются*).

Согласно данных мониторинга средств массовой информации, публикации о фактах коррупционных правонарушений со стороны работников Предприятия анализом **не установлено**.

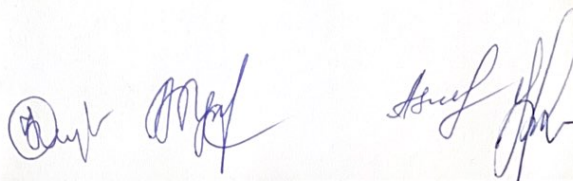
Информационным анализом социальных сетей, блог-платформы, а также прочих интернет-ресурсов вышеуказанных сообщений за анализируемый период **не установлено**.

Интернет-ресурс [emhana13.kz](http://emhana13.kz) и на информационных стендах Предприятия размещена информация по государственным услугам в рамках ГОБМП, ОСМС, платные медицинские услуги, права и обязанности граждан, профилактические мероприятия по недопущению коррупционных правонарушений, и формировании антикоррупционной культуры на государственном и русском языке.

В целях реализации эффективности антикоррупционной деятельности Предприятия имеется допуск подачи электронного обращения по времени 24/7 на Блог директора в разделе интернет-ресурса [emhana13.kz](http://emhana13.kz) по факту коррупционной направленности с которым они столкнулись в процессе получения государственных услуг. Работает телефон доверия 8 (7172) 26-62-68 и установлен в общедоступном месте «Ящик для жалоб и обращений» на первом этаже здания, расположенного по адресам: Республика Казахстан, город Астана, проспект Абылай хана, здание 1 и проспект Тәуелсіздік, здание 11/2.

Первым руководителем Предприятия проводится личные приемы физических и представителей юридических лиц согласно графика личного приема граждан.

**Выводы и рекомендации:**



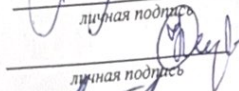
1. Осуществлять регулярный внутренний контроль за деятельностью, относящийся к зонам повышенного коррупционного риска и конфликта интересов.

2. Отделу управление человеческими ресурсами при приеме на работу работников продолжить проводить разъяснительную работу по соблюдению корпоративного кодекса деловой этики с работниками и ознакомливать их.

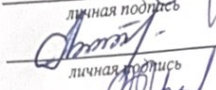
4. Комплаенс – менеджеру при приеме на работу работников проводить разъяснительную работу по соблюдением требованиям антикоррупционного законодательства.

  
личная подпись

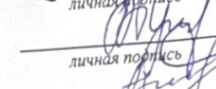
Балмагамбетова З.У.

  
личная подпись

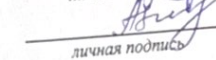
Аубакирова Н.С.

  
личная подпись

Айтбаев А.А.

  
личная подпись

Тунгатова А.Б.

  
личная подпись

Садуакасова А.А.

1. Осуществлять регулярный внутренний контроль за деятельностью, относящийся к зонам повышенного коррупционного риска и конфликта интересов.

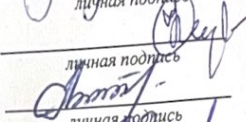
2. Отделу управление человеческими ресурсами при приеме на работу работников продолжить проводить разъяснительную работу по соблюдению корпоративного кодекса деловой этики с работниками и ознакомливать их.

4. Комплаенс – менеджеру при приеме на работу работников проводить разъяснительную работу по соблюдением требованиям антикоррупционного законодательства.




личная подпись

Балмагамбетова З.У.



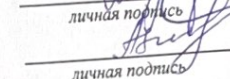
личная подпись

Аубакирова Н.С.




личная подпись

Айтбаев А.А.



личная подпись

Тунгатова А.Б.



личная подпись

Садуакасова А.А.