

**«Астана қаласы әкімдігінің №13 қалалық емханасы»
шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық
кәсіпорны**

**2022 жылғы 01 наурыз және 2023 жылғы 31 мамыр аралығында
«Астана қаласы әкімдігінің №13 қалалық емханасы» ШЖҚ МКК
қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау
нәтижелері туралы талдамалық анықтама**

Астана қаласы, 2023 ж.

**2022 жылғы 01 наурыз және 2023 жылғы 31 мамыр аралығында
«Астана қаласы әкімдігінің №13 қалалық емханасы» ШЖҚ МКК
қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау
нәтижелері туралы талдамалық анықтама**

Астана қаласы

2023 ж.13 шілде

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау объектісінің толық атауы: «Астана қаласы әкімдігінің №13 қалалық емханасы» шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорны (*бұдан әрі мәтін бойынша – Кәсіпорын*).

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу негізі: «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» 2015 жылғы 18 қарашадағы Қазақстан Республикасы Заңының 8-бабының 5-тармағына және «Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының 2016 жылғы 19 қазандағы №12 бұйрығына сәйкес.

«Астана қаласы әкімдігінің №13 қалалық емханасы» ШЖҚ МКК жұмыс тобының құрамы:

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу жөніндегі жұмыс тобының басшысы: комплаенс-менеджер Балмагамбетова Зарина Казбековна.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу жөніндегі жұмыс тобының мүшелері:

- медициналық қызметтердің сапасын бақылау бөлімі басшысының м.а. Нагима Садыковна Аубакирова.

- адами ресурстарды басқару бөлімінің бастығы Аягуль Амановна Садуакасова.

- бас есепші Алмагуль Бектасовна Тунгатова.

- ұйымдастыру-әдістемелік бөлімінің меңгерушісі Аханай Аитан улы Айтбаев.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу кезеңі: 2023 жылғы 01-30 маусым аралығында.

Кәсіпорын қызметінің талданатын кезеңі: 2022 жылғы 01 наурыздан бастап 2023 жылғы 31 мамырға дейін.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау келесі бағыттар бойынша жүзеге асырылады:

1) бөлімшенің қызметіне қатысты нормативтік құқықтық актілерде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау;

2) бөлімшенің ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау Кәсіпорынның құрылымдық бөлімшелерінде жүзеге асырылады.

Кәсіпорын қызметінің мәні денсаулық сақтау саласындағы өндірістік-шаруашылық қызметті жүзеге асыру болып табылады.

Кәсіпорынның мақсаты – медициналық қызметпен айналысу болып табылады.

1. Кәсіпорынның қызметіне әсер ететін ішкі нормативтік құжаттардағы сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

Кәсіпорын өз қызметін Қазақстан Республикасының Конституциясына (1995 жылғы 30 тамызда республикалық референдумда қабылданған), «Мемлекеттік мүлік туралы» Қазақстан Республикасының 2011 жылғы 01 наурыздағы №413-IV Заңына, «Халық денсаулығы және денсаулық сақтау жүйесі туралы» Қазақстан Республикасының 2020 жылғы 07 шілдедегі №360-IV Кодексіне және Қазақстан Республикасының өзге де нормативтік-құқықтық актілеріне, сондай-ақ кәсіпорын Жарғысына және ішкі нормативтік құжаттарға (ережелер, нұсқаулықтар, жоспарлар, құрылымдық бөлімшелер туралы ережелер және т.б.) сәйкес жүзеге асырады.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау барысында кәсіпорынның және оның құрылымдық бөлімшелерінің қызметін реттейтін Жарғы мен басқа да ішкі нормативтік құжаттар зерделенді. Талдау нәтижелері бойынша сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін дискрециялық өкілеттіктер мен нормалар анықталған жоқ.

Кәсіпорын қызметінде сыбайлас жемқорлықтың көріну фактісі бойынша сот актілері, прокурорлық қадағалау актілері, жеке және заңды тұлғалардан өтініштер түскен жоқ.

2. Кәсіпорынның ұйымдық-басқару қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

Кәсіпорынның ұйымдастыру-басқарушылық қызметінде зерттелетін кезеңде келесі қызмет бағыттары қарастырылған:

1) Персоналды басқару, оның ішінде кадрлардың ауысуы.

Кәсіпорында 2023 жылғы 01 маусымдағы жағдай бойынша штаттық кестеге сәйкес барлығы – 391,75 дана бірлігі, бос емес – 345 дана бірлігі, жеке тұлғалар – 287, оның ішінде дәрігерлер – 85, СМР – 127 дана бірлігі жұмыс істейді. Дәрігерлермен жасақталу – 75,72 %, СМР – 73,26% құрайды.

Бос жұмыс орындарын орналастыру enbek.kz, hh.kz, әлеуметтік желілер (Instagram, Facebook), Кәсіпорынның ресми сайты арқылы жүзеге асырылады. Қызметкерлерді жұмысқа қабылдау Қазақстан Республикасының қолданыстағы еңбек заңнамасына сәйкес жүзеге асырылады. Жеке істер Ұлттық аккредиттеу стандарттарына сәйкес қалыптастырылды.

Кадрлардың ауысуы келесідей жүреді:

01.03.2022 және 31.12.2022 жылдар аралығында қабылданған дәрігерлер - 45, СМР-47; жұмыстан шыққан дәрігерлер – 37, декреттік демалысына кеткен

дәрігерлер – 4, СМР – 7, дәрігерлердің декреттік демалысынан шыққаны – 7, СМР-7. 01.01.2023 және 31.05.2023 жылдар аралығындағы ауысулар келесідей: 30 дәрігерлері қабылданды, СМР - 47, жұмыстан шыққан - 29, СМР – 52, декреттік демалысқа кеткен - 6, СМР – 18; декреттік демалыстан шыққан - 2, СМР - 4.

Тәртіптік комиссия құрамына Кәсіпорынның 5 қызметкері кіретін тұрақты жұмыс істейтін комиссия болып табылады. Тәртіптік комиссия тәртіптік комиссия туралы Ережеге сәйкес жұмыс істейді. Тәртіптік комиссия құрамына Кәсіпорынның 5 қызметкері кіретін тұрақты жұмыс істейтін комиссия болып табылады. Тәртіптік комиссия тәртіптік комиссия туралы Ережеге сәйкес жұмыс істейді. Комиссия жұмысының барлық материалдары адами ресурстарды басқару бөлімінде сақталады. Адами ресурстарды басқару қызметі тәртіптік комиссия төрағасының келісімі бойынша істің барлық материалдары белгіленген мерзімде дайын болуына қарай тәртіптік комиссия отырысының өткізілетін күнін, орнын және уақытын белгілейді.

01.03.2022 және 31.12.2022 жылдар аралығында барлығы 14 тәртіптік отырыс өткізілді, онда әртүрлі жаза түрлеріне 13 қызметкер тартылды. 01.01.2023 және 31.05.2023 жылдар аралығында 1 тәртіптік отырыс өткізілді, оның нәтижелері бойынша Әкімшілік-шаруашылық қызметінің жүргізушісі Актаев Арман Жангелдиновичпен Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 2-бөлімінің 52-бабы 1-тармағының 8-тармақшасына және 4-тарауының 53-бабына, 64-бабы 1-тармағының 4-тармақшасына және 5-тарауының 65, 66-бабына сәйкес, 2023 жылғы 21 ақпаннан бастап 21.12.2022 жылғы №171 еңбек шартын бұзу ұсынылды.

2022 жылдың соңында 2 қызметкерден өндіріп алу мерзімінен бұрын алынып тасталды, 2023 жылдың 5 айында Наурыз мейрамына орай 1 қызметкерден өндіріп алу мерзімінен бұрын алынып тасталды.

Жұмыс берушінің қызметкерлермен тәртіптік жаза қолдану туралы актілеріне шағымданбады. Тәртіптік жазаны мерзімінен бұрын алып тастау Кәсіпорын директорының актісімен жүргізіледі.

Кәсіпорында тұрақты жұмыс істейтін Келісім комиссиясы бар, ол Келісім комиссиясы туралы Ереже негізінде жұмыс істейді. Талдау кезеңінде Келісім комиссиясына өтініш түскен жоқ. Алынбаған тәртіптік жазалар болған кезде қызметкерлерді марапаттау фактілері болған жоқ.

Кәсіпорын қызметкерлерінің талданып отырған кезеңде сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық жасау фактілері **анықталған жоқ**.

Кәсіпорын басшылығы Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген барлық әлеуметтік кепілдіктерді қамтамасыз етеді.

Жұмысқа ресімдеу процесінде кандидат Кәсіпорынның Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатымен, Кәсіпорынның Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартымен және Кәсіпорын қызметкерлері үшін сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл және коммерциялық пара беру жөніндегі нұсқаулықпен қол қою арқылы танысуға тиіс.

Сондай-ақ қызметкерлермен жұмысқа қабылдау кезінде кадр бөлімшесінің өкілі сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері бойынша әңгімелесу жүргізуі тиіс.

Кадр жұмысы саласындағы сыбайлас жемқорлық тәуекелі.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелінің атауы:

- бұрын сыбайлас жемқорлық қылмыс жасаған адамдарды квазимемлекеттік сектор субъектісіне заңсыз жұмысқа қабылдауға байланысты сыбайлас жемқорлық қылмыстар жасау ықтималдығы (Лауазымдық өкілеттіктерін теріс пайдалану, Лауазымдық өкілеттіктерін асыра пайдалану, қызметтік жалғандық, қызметтік әрекетсіздік және т.б.).

- әкімшілік сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасау ықтималдығы (заңсыз материалдық сыйақы алу; бұрын сыбайлас жемқорлық қылмыс жасаған адамды жұмысқа қабылдау және басқалар).

«Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатының 2022 – 2026 жылдарға арналған тұжырымдамасын бекіту және Қазақстан Республикасы Президентінің кейбір жарлықтарына өзгерістер енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің 2022 жылғы 02 ақпандағы №802 Жарлығына, «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» 2015 жылғы 18 қарашадағы Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес Кәсіпорын қызметкерлері арасында сыбайлас жемқорлық қызметінің профилактикасына, сондай-ақ Кәсіпорын қызметінде Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасын қолданудың тиімділігін арттыруға бағытталған жұмыс тұрақты түрде жүргізілуде.

«Астана қаласының қоғамдық денсаулық сақтау басқармасы» ММ 2019 жылғы 11 қыркүйектегі №929-ө бұйрығына сәйкес бақылау кеңесімен шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорын нысанында медициналық ұйымдар үшін корпоративтік басқарудың Үлгілік Кодексі (*бұдан әрі мәтін бойынша – Кодекс*) бекітілді.

Кәсіпорынның **корпоративтік басқаруы** әділдік, адалдық, жауапкершілік, ашықтық, кәсібилік және құзыреттілік қағидаттарына негізделеді. Корпоративтік басқару құрылымы Кәсіпорын қызметіне мүдделі барлық тұлғалардың құқықтары мен мүдделерін құрметтеуге негізделеді және Кәсіпорынның табысты қызметіне, оның ішінде оның құндылығының өсуіне, қаржылық тұрақтылық пен рентабельділікті қолдауға ықпал етеді. Сондай-ақ Кәсіпорында Бақылау кеңесі кадр саясаты Кодексін және іскерлік әдеп Кодексін (Бақылау кеңесінің 13.03.2023 жылғы №1 хаттамасы) бекітті.

Сонымен қатар, жұмысқа қабылдау кезінде барлық қызметкерлердің іскерлік этика Кодексімен таныспағаны, атап айтқанда Кәсіпорын қызметкерлері Галымжан Батырханович Зейнадил, Айнур Кайратовна Мустафинова, Гульнафис Султанбековна Айтимова туралы фактілер бар.

2) Мүдделер қақтығысын реттеу.

Жақын туыстары (ата-аналары, балалары, асырап алушылары, ата-анасы бір және ата-анасы бөлек аға-інілері мен апа-сіңлілері, аталары,

әжелері, немерелері) немесе жұбайы (зайыбы) атқаратын лауазымға тікелей бағынысты бос лауазымдарға орналасу кезінде өзара байланысы бар фактілері **анықталған жоқ**.

Кәсіпорында мүдделер қақтығысы жоқ. Кәсіпорын қызметкерлері өздеріне (немесе өзара байланысы бар тұлғаларға) де, басқа тұлғаларға да қатысты мүдделер қақтығысының туындау мүмкіндігіне жол бермейді. Мүдделер қақтығысын болдырмаудың негізгі принциптері, оларды анықтау, бағалау және шешу тәсілдері Бақылау кеңесі бекіткен Кәсіпорынның іскерлік этика кодексінде бекітілген.

3) Мемлекеттік қызмет көрсету.

Кәсіпорында 01.03.2022 және 31.12.2022 жылдар аралығында халыққа 328 888 мемлекеттік қызмет көрсетілді. 01.01.2023 және 31.05.2023 жылдар аралығындағы кезеңде 165 640 қызмет көрсетілді.

Халыққа мемлекеттік қызмет ТМККК және СМС шеңберінде көрсетіледі. Кәсіпорын тіркелген халық Тіркелімі, «Damu med»кешенді медициналық ақпараттық жүйесі», «Емдеуге жатқызу бюросы», «Диспансерлік науқастардың электрондық тіркелімі», «Қант диабеті» ұлттық тіркелімі», «Созылмалы бүйрек жеткіліксіздігі бар науқастарды есепке алу» құралдары бойынша мемлекеттік қызметтерді тұрақты негізде ұсынады.

Бұдан басқа, «Халық денсаулығы және денсаулық сақтау жүйесі туралы» Қазақстан Республикасының 2020 жылғы 07 шілдедегі №360-VI Кодексіне, «Денсаулық сақтау субъектілерінің ақылы қызметтер көрсету қағидаларын және ақылы медициналық қызметтер көрсету жөніндегі шарттың үлгілік нысанын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2020 жылғы 29 қазандағы №ҚР ДСМ-170/2020 бұйрығына сәйкес халыққа ақылы медициналық қызметтер көрсетіледі.

«Медициналық-санитариялық алғашқы көмек көрсететін денсаулық сақтау ұйымдарына жеке тұлғаларды бекіту қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2020 жылғы 13 қарашадағы №ҚР ДСМ-194/2020 бұйрығының 1-қосымшасына сәйкес:

Азаматтарды МСАК ұйымдарына бекіту өз бетінше жүгінген кезде немесе «Электрондық үкіметтің» веб-порталы арқылы не азамат ұйымның бірінші басшысының атына жазбаша нысанда берген кезде жүзеге асырылады.

01.03.2022 және 31.12.2022 жылдар аралығында халық саны – **46 300**.
01.01.2023 және 31.05.2023 жылдар аралығында халық тіркелген – **46 463**.

Кәсіпорын коммерциялық және қызметтік құпияны құрайтын ақпаратқа қол жеткізуге құқығы бар адамдар тобын айқындайды және оның құпиялылығын қорғау шараларын қабылдайды.

Бұдан басқа, Бақылау кеңесі коммерциялық және қызметтік құпияның сақталуын қамтамасыз ету жөніндегі Нұсқаулықты бекітті. *(Бақылау кеңесінің 13.03.2023 жылғы №1 хаттамасы).*

Кәсіпорынның emhana13.kz Интернет-ресурсы құрылымдалған, қолдануға ыңғайлы және навигация және мүдделі тұлғалардың Кәсіпорын қызметін түсінуі үшін жеткілікті ақпаратты қамтиды. Жауапты тұлғалар тұрақты негізде интернет-ресурста орналастырылған ақпараттың толықтығы мен өзектілігін бақылауды жүзеге асырады, сондай-ақ мемлекеттік және орыс тілдерінде орналастырылған ақпараттың сәйкестігін айқындайды.

4) Рұқсат беру функцияларын іске асыру.

Кәсіпорынның рұқсат беру функциялары **жоқ**.

5) Бақылау функцияларын іске асыру.

Кәсіпорынның бақылау функциялары **жоқ**.

6) Мемлекеттік сатып алу және бухгалтерлік есеп және экономикалық талдау:

1) Мемлекеттік сатып алу:

Медициналық қызмет көрсетушіні таңдау:

Медициналық қызмет көрсетушіні (*жеке ұйымдарды*) таңдау кезінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін талдау кезінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдері **табылған жоқ**, себебі:

1. Барлық медициналық қызметтерге Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігі бекіткен Бірыңғай тарифтеуші қолданылады.

2. Кәсіпорындар өз бетінше орындай алмайтын медициналық қызметтерге жеткізушіні таңдау кезінде пациенттің аумақтық жақындығы мен тілегі ескеріледі.

3. Сондай-ақ, қызмет көрсететін медициналық ұйымдар «Әлеуметтік медициналық сақтандыру қоры» КЕАҚ бекіткен медициналық қызмет көрсетушілер базасына енгізілуі тиіс.

Осылайша, сыбайлас жемқорлық тәуекелдері ең төменгі деңгейге дейін төмендетілді, өйткені тарифтер барлығына бірдей және пациенттің қалауы ескеріледі.

Бұдан әрі бюджетті жоспарлау кезінде өтінім «Тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемі шеңберінде және міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыру жүйесінде көрсетілетін медициналық қызметтерге тарифтерді бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің м.а. 2020 жылғы 30 қазандағы №ҚР ДСМ-170/2020 бұйрығына сәйкес жасалады.

Өтінімге сәйкес тіркелген халық бойынша «Әлеуметтік медициналық сақтандыру қоры» КЕАҚ-мен және қызметтер КДК-мен шарт жасалады.

Мемлекеттік сатып алу Мемлекеттік сатып алу веб-порталы арқылы және «Тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемі шеңберінде

және (немесе) міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыру жүйесінде дәрілік заттарды, медициналық бұйымдарды және арнайы емдік өнімдерді сатып алуды, фармацевтикалық көрсетілетін қызметтерді сатып алуды ұйымдастыру және өткізу қағидаларын бекіту және Қазақстан Республикасы Үкіметінің кейбір шешімдерінің күші жойылды деп тану туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 04 маусымдағы №375 Қаулысына сәйкес жүргізіледі.

Бұдан басқа, мемлекеттік сатып алу тиісті органмен камералды тексеріледі.

Талданып отырған кезеңде Кәсіпорынның мемлекеттік сатып алу саласында сыбайлас жемқорлық тәуекелдері **анықталған жоқ**.

2) Бухгалтерлік есеп және экономикалық талдау:

Қызметкерлердің еңбегіне ақы төлеу және оларды ынталандыру «Мемлекеттік мүлік туралы» Қазақстан Республикасының 2011 жылғы 01 наурыздағы №413-IV Заңына, Қазақстан Республикасының 2008 жылғы 04 желтоқсандағы №95-VI Бюджет кодексіне, Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 23 қарашадағы №414-V Еңбек кодексіне, «Азаматтық қызметшілерге, мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын ұйымдардың қызметкерлеріне, қазыналық кәсіпорындар қызметкерлеріне еңбекақы төлеу жүйесі туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 01 наурыздағы № 413-IV қаулысына Денсаулық сақтау саласындағы қызметкерлердің еңбегіне ақы төлеуді реттейтін Кәсіпорынның Жарғысымен және Қазақстан Республикасының өзге де нормативтік-құқықтық актілерімен сәйкес көзделген.

«Азаматтық қызметшілерге, мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын ұйымдардың қызметкерлеріне, қазыналық кәсіпорындар қызметкерлеріне еңбекақы төлеу жүйесі туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы №1193 қаулысына өзгеріс енгізу туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 6 желтоқсандағы № 864 қаулысына сәйкес мынадай өзгеріс енгізілді:

Медицина және фармацевтика қызметкерлерінің **лауазымдық айлықақылары** (бұдан әрі - *ЛА*) (тарифтік мөлшерлемелері) белгіленген мөлшеріне түзету коэффициентін қолдана отырып айқындалады:

біліктілігі жоғары деңгейдегі мамандар (А блогының басқару персоналы, В1, В2 блогының негізгі персоналы):

2022 жылғы 1 қаңтардан бастап 2,63 мөлшерде;

2023 жылғы 1 қаңтардан бастап 2,73 мөлшерде;

біліктілігі жоғары және орта деңгейдегі мамандар (В3, В4 блогының негізгі персоналы):

2022 жылғы 1 қаңтардан бастап 1,95 мөлшерде;

2023 жылғы 1 қаңтардан бастап 2,05 мөлшерде.

Азаматтық қызметшілерге, мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын ұйымдар қызметкерлеріне, қазыналық Кәсіпорындар қызметкерлеріне дейін (тарифтік мөлшерлемелер) ЛА :

медицина және фармацевтика қызметкерлерінің белгіленген мөлшеріне түзету коэффициентін қолдана отырып анықталады: с 1 января 2022 года в размере 1,23;

2023 жылғы 1 қаңтардан бастап 1,45 мөлшерде;

2024 жылғы 1 қаңтардан бастап 1,71 мөлшерде;

2025 жылғы 1 қаңтардан бастап 2,0 мөлшерде».

Кәсіпорын қызметкерлеріне жалақы есепті кезеңнен кейінгі келесі күнтізбелік айдың 10 (оныншы) күнінен кешіктірілмей күнтізбелік айда бір рет ақшалай нысанда (*Қазақстан Республикасының ұлттық валютасында - теңгемен*) төленеді.

Жалақы құрылымы:

Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне, ұжымдық, еңбек шартына және қызметкерлердің еңбекақысы мен уәждемесі туралы ережелерге сәйкес жалақы мыналардан тұрады:

- лауазымдық айлықақылар (тарифтік мөлшерлемелер) бойынша еңбекақы төлеу;

- еңбекақы төлеу режиміне және жұмыс жағдайларына байланысты міндетті төлемдер, еңбек жағдайлары үшін қосымша ақылар мен үстемеақылар, түнгі уақытта, мереке және демалыс күндері жұмыс істегені үшін, зиянды, қауіпті, ауыр еңбек жағдайларында жұмыс істегені үшін қосымша ақы;

- ынталандырушы сипаттағы белгіленген қосымша ақылар (жан басына шаққандағы нормативтің ынталандырушы компоненті, сараланған қосымша ақылар);

- сыйлықақылар (сыйақылар) (ұжымдық, еңбек шартының талаптарында, Жұмыс берушінің актілерінде және еңбекақы төлеу немесе қызметкерлерді ынталандыру туралы ережеде айқындалған көрсеткіштердің орындалуына байланысты төленетін тоқсан, жыл ішіндегі жұмыс қорытындылары бойынша ағымдағы сыйлықақы);

- мемлекеттік (ұлттық) және кәсіби мереке күндеріне арналған сыйлықтар.

07.06.2019 жылғы №1 ұжымдық шартқа №2 және 3 қосымшаларға сәйкес жұмыс берушінің қаражаты есебінен тегін арнайы тамақ алуға құқығы бар және толық жеке материалдық жауапкершілік туралы қызметкерлердің кәсіптері мен лауазымдарының тізбесі бар.

Тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемі шеңберінде және (немесе) Тапсырыс беруші мен Жеткізуші арасындағы міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыру жүйесінде «Әлеуметтік медициналық сақтандыру қоры» коммерциялық емес акционерлік қоғамы Басқармасының Шешімімен бекітілген медициналық көмектің түрлері (нысандары) бойынша көрсетілетін қызметтерді сатып алуға қосылудың жасалған Шартына сәйкес сатып алу шарттарында нақтыланатын Тараптар арасындағы өзара қарым-

катынастардың жалпы талаптарын белгілейді ТМККК шеңберінде және (немесе) МӘМС жүйесінде көрсетілетін қызметтер.

7) Бөлімшенің ұйымдастыру-басқарушылық қызметінен туындайтын өзге де мәселелер:

Сот және атқарушылық іс жүргізу азамат Р.М.Джагапаровқа қатысты:

2021 жылғы 18 мамырда сағат 23.55 минут Астана қаласының Аманжолов және А. Байтұрсынов көшелерінің қиылысында Кәсіпорынға тиесілі автокөлік түсі сары, моделі Hyundai H1, тіркеу нөмірі 675 CN 01 құралын басқаратын бұрынғы жұмысшы Рашид Мұсабекұлы Джагапаров жол-көлік қатынасын (бұдан әрі мәтін бойынша - ЖКО) бұзды. Соқтығысу кезінде мемлекеттік тіркеу нөмірі 675 CN 01 HYUNDAI H1 маркалы автокөлік зардап шекті.

Астана қаласы ПД «Әкімшілік полиция басқармасы» ММ 22.05.2021 жылғы №6298430 әкімшілік құқық бұзушылық туралы хаттамасына сәйкес азамат Р.М. Джагапаров жасалған ЖКО үшін кінәні **толық** мойындады.

«Астана қаласының әкімшілік құқық бұзушылық жөніндегі мамандандырылған ауданаралық соты» ММ 2021 жылғы 21 маусымдағы №7120-21-00-3/16953 және №7120-21-00-3/16954 қаулысына сәйкес азамат Р.М. Джагапаров жол-көлік оқиғасы үшін кінәлі деп танылды.

Бұдан әрі 2021 жылғы 21 мамырда Кәсіпорын мен «Autoexpert Astana» ЖШС арасында мүлікті бағалау бойынша қызметтер көрсетуге шарт жасалды.

«Autoexpert Astana» ЖШС 2021 жылғы 26 мамырдағы №21-0066 «Автокөлік құралын қалпына келтіріп жөндеу» бағалау туралы есебіне сәйкес Кәсіпорынға тиесілі тіркеу нөмірі 675 CN 01, сары түсті Hyundai H1 үлгісіндегі автокөлік құралын қалпына келтірудің нарықтық құны 454 718 (төрт жүз елу төрт мың жеті жүз он сегіз) теңгені құрады.

2021 жылғы 30 маусымда Кәсіпорын азамат Р. М. Джагапаровқа 454 718 (төрт жүз елу төрт мың жеті жүз он сегіз) теңге сомасында материалдық залалды өтеу туралы дауды медиация тәртібімен реттеу туралы талап, ұсыныс жазды.

2021 жылғы 01 шілдеде Кәсіпорын мен азамат Р.М. Джагапаров арасында «Халықаралық медиация орталығы» РҚБ медиаторы Д.М.Тургужинованың көмегімен медиация рәсімі тәртібімен дауды (жанжалды) реттеу туралы келісімге (бұдан әрі мәтін бойынша - *Келісім*) қол қойылды, Тараптар ЖКО нәтижесінде келтірілген материалдық залалды төлеу мәселесі бойынша келісімге келді, төлем сомасы өтеу кестесіне сәйкес 454 718 (төрт жүз елу төрт мың жеті жүз он сегіз) теңгені құрады.

Алайда азамат Р. М. Джагапаров жасалған келісім шеңберінде соманың бір бөлігін төледі, содан кейін соманың қалған бөлігін себепсіз төлеуден бас тартты.

Кәсіпорын 12.10.2021 ж. «Астана қаласының Алматы аудандық соты» ММ азамат Р.М.Джагапаровтан соманың қалған бөлігін мәжбүрлеп өндіріп алу туралы сот бұйрығын шығару жөнінде өтініш берді.

15.10.2021 жылы «Астана қаласының Алматы аудандық соты» ММ азамат Р.М. Джагапаровтан кепіл сомаларын өндіріп алу туралы сот бұйрығын шығарды.

12.11.2021 жылы Астана қаласы атқарушы округінің жеке сот орындаушысы А. С. Рапирмен атқарушылық іс қозғалды. Қазіргі уақытта Астана қаласы атқарушы округінің жеке сот орындаушысының атқарушылық іс жүргізу шеңберінде А.С.Рапид азамат Р.М.Джагапаровтан берешек сомасын өндіріп алуды орындау бойынша жұмыс жүргізуде.

Жалпыға бірдей құқықтық оқыту және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл бойынша негізгі іс-шаралар:

Талдаумен 2022 жылдың қаңтар айының басында жалпыға бірдей құқықтық оқыту және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі 2022 жылға арналған негізгі іс-шаралар жоспары бекітілгені анықталды. Бекітілген жоспарға сәйкес жұмыс толық көлемде жүргізілді (*тиісті хаттамалар бар*).

Бұқаралық ақпарат құралдары мониторингінің деректеріне сәйкес Кәсіпорын қызметкерлері тарапынан сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық фактілері туралы жарияланымдар талдаумен **анықталмаған**.

Әлеуметтік желілерді, блог-платформаларды, сондай-ақ жоғарыда аталған хабарламалардың өзге де интернет-ресурстарын ақпараттық талдаумен талданатын кезеңде **анықталған жоқ**.

Emhana13.kz интернет-ресурс Кәсіпорынның ақпараттық стендтерінде ТМҚКК, МӘМС шеңберіндегі мемлекеттік қызметтер, ақылы медициналық қызметтер, азаматтардың құқықтары мен міндеттері, сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарға жол бермеу және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру жөніндегі мемлекеттік және орыс тілдеріндегі профилактикалық іс-шаралар туралы ақпарат орналастырылған.

Кәсіпорынның сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызметінің тиімділігін іске асыру мақсатында emhana13.kz интернет-ресурс бөлімінде директордың блогына 24/7 уақыт бойынша электрондық өтініш беруге рұқсат бар сыбайлас жемқорлыққа бағдарлану фактісі бойынша олар мемлекеттік қызметтерді алу процесіне тап болды. 8 (7172) 26-62-68 сенім телефоны жұмыс істейді және Қазақстан Республикасы, Астана қаласы, Абылай хан даңғылы, 1 ғимарат және Тәуелсіздік даңғылы, 11/2 ғимарат мекенжайлары бойынша орналасқан ғимараттың бірінші қабатында «Шағымдар мен өтініштерге арналған жәшік» жалпыға қолжетімді жерде орнатылған. Кәсіпорынның бірінші басшысы азаматтарды жеке қабылдау кестесіне сәйкес жеке және заңды тұлғалар өкілдерінің жеке қабылдауларын жүргізеді.

Қорытындылар мен ұсыныстар:

1. Сыбайлас жемқорлық тәуекелі мен мүдделер қақтығысы жоғары аймақтарға жататын қызметке тұрақты ішкі бақылауды жүзеге асыру.

2. Қызметкерлерді жұмысқа қабылдау кезінде адами ресурстарды басқару бөлімі қызметкерлермен корпоративтік Іскерлік әдеп кодексін сақтау бойынша түсіндіру жұмыстарын жүргізуді жалғастырсын және оларды таныстырсын.

4. Комплаенс-менеджерге қызметкерлерді жұмысқа қабылдау кезінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнама талаптарын сақтау бойынша түсіндіру жұмыстарын жүргізісін.

жеке қолы

З.У. Балмагамбетова

жеке қолы

Н.С. Аубакирова

жеке қолы

А.А. Айтбаев

жеке қолы

А.Б. Тунгатова

жеке қолы

А.А. Садуакасова

**Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного
ведения «Городская поликлиника №13 акимата города Астана»**

**Аналитическая справка о результатах
внутреннего анализа коррупционных рисков
в деятельности ГКП на ПХВ «Городская поликлиника №13
акимата города Астана» за период 01 марта 2022 года и
по 31 мая 2023 года**

г. Астана, 2023 г.

**Аналитическая справка о результатах
внутреннего анализа коррупционных рисков
в деятельности ГКП на ПХВ «Городская поликлиника №13
акимата города Астана» за период 01 марта 2022 года и
по 31 мая 2023 года**

г. Астана

13 июля 2023 г.

Полное наименование объекта внутреннего анализа коррупционных рисков: Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения «Городская поликлиника №13 акимата города Астана» (*далее по тексту - Предприятие*).

Основание проведения внутреннего анализа коррупционных рисков: В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции» и приказа Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года №12 «Об утверждении Типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков».

Состав рабочей группы ГКП на ПХВ «Городская поликлиника №13 акимата города Астана»:

Руководитель рабочей группы по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков: комплаенс-менеджер Балмагамбетова Зарина Уразбековна.

Члены рабочей группы по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков:

- и.о. руководителя отдела по контролю за качеством медицинских услуг Аубакирова Нагима Садыковна.

- начальник отдела управление человеческими ресурсами Садуакасова Аягуль Амановна.

- главный бухгалтер Тунгатова Алмагуль Бектасовна.

- заведующий организационно-методическим отделом Айтбаев Аханай Аитан улы.

Период проведения внутреннего анализа коррупционных рисков: С 01 по 30 июня 2023 года.

Анализируемый период деятельности Предприятия: С 01 марта 2022 года и по 31 мая 2023 года.

Внутренний анализ коррупционных рисков осуществляется по следующим направлениям:

1) выявление коррупционных рисков в нормативных правовых актах, затрагивающих деятельность подразделения;

2) выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности подразделения.

Внутренний анализ коррупционных рисков осуществлялся в структурных подразделениях Предприятия.

Предметом деятельности Предприятия является осуществление производственно-хозяйственной деятельности в области здравоохранения.

Целью деятельности Предприятия является занятие медицинской деятельностью.

1. Выявление коррупционных рисков во внутренних нормативных документах, затрагивающих деятельность Предприятия.

Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Казахстан (принята на республиканском референдуме 30 августа 1995 года), Законом Республики Казахстан «О государственном имуществе» от 01 марта 2011 года №413-IV, Кодексом Республики Казахстан от 07 июля 2020 года №360-IV «О здоровье народа и системе здравоохранения, и иными нормативно-правовыми актами Республики Казахстан, а также Уставом Предприятия, и внутренними нормативными документами (Правила, инструкции, планы, положения о структурных подразделениях и другое).

В ходе внутреннего анализа коррупционных рисков были изучены Устав и другие внутренние нормативные документы, регламентирующие деятельность Предприятия и ее структурных подразделений. По результатам анализа дискреционные полномочия и нормы, способствующие совершению коррупционных правонарушений **не выявлено**.

Судебные акты, акты прокурорского надзора, обращения от физических и юридических лиц по факту проявления коррупции в деятельности Предприятия **не поступали**.

2. Выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности Предприятия.

В организационно-управленческой деятельности Предприятия за исследуемый период подвергнуты следующие направления деятельности:

1) Управления персоналом, в том числе сменяемость кадров.

В Предприятии по состоянию на 01 июня 2023 года согласно штатного расписания всего – 391,75 шт. ед., занято – 345 шт. ед., физических лиц – 287, из них врачей – 85, СМР – 127. Укомплектованность врачами составляет – 75,72 %, СМР – 73,26 %.

Размещение вакансий осуществляется через сайт enbek.kz, hh.kz, социальные сети (инстаграмм, фэйсбук), официальный сайт Предприятия. Прием на работу работников осуществляется в соответствии с действующим трудовым законодательством Республики Казахстан. Личные дела сформированы согласно стандартов Национальной аккредитации.

Текущее состояние кадров выглядит следующим образом:

С 01.03.2022 и по 31.12.2022 гг. принято врачей – 45, СМР – 47; уволилось врачей - 37, ушли в декретный отпуск врачей – 4, СМР – 7, вышли из декретного отпуска врачей – 7, СМР – 7.

С 01.01.2023 и по 31.05.2023 гг. текучесть выглядит следующим образом: принято врачей 30, СМР - 47, уволилось врачей -29, СМР – 52, ушли в декретный отпуск врачей – 6, СМР – 18; вышло из декретного отпуска врачей – 2, СМР -4.

Дисциплинарная комиссия является постоянно действующей комиссией, в состав которой входит 5 работников Предприятия. Дисциплинарная комиссия работает согласно Положения о дисциплинарной комиссии. Состав Комиссии образуют председатель, члены и секретарь комиссии. Число членов Комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 5 человек. Все материалы работы Комиссии хранятся в отделе управления человеческими ресурсами. Служба управления человеческими ресурсами по согласованию с Председателем дисциплинарной комиссии назначает дату, место и время проведения заседания дисциплинарной комиссии по мере готовности всех материалов дела в установленные сроки.

С 01.03.2022 и по 31.12.2022 гг. всего проведено 14 дисциплинарных заседания, где привлечено к разным видам взыскания – 13 работников. С 01.01.2023 и по 31.05.2023 гг. проведено 1 дисциплинарное заседание, по результатам которого рекомендовано расторгнуть трудовой договор №171 от 21.12.2022 года с водителем административно-хозяйственной службы Актаевым Арманом Жангильдиновичем с 21 февраля 2023 года в соответствии с подпунктом 8 пункта 1 статьи 52 и статьи 53 главы 4 раздела 2, подпунктом 4 пункта 1 статьи 64 и статьи 65, 66 главы 5 раздела 2 Трудового кодекса Республики Казахстан.

На конец 2022 года досрочно снято взыскание у 2 работника, за 5 месяцев 2023 года – досрочно снято взыскание у 1 работника, приуроченное ко Дню Наурыз мейрамы.

Акты работодателя о наложении дисциплинарного взыскания работниками не обжаловались. Досрочное снятие дисциплинарного взыскания, производится актом директором Предприятия.

В Предприятии имеется постоянно действующая Согласительная комиссия, которая работает на основании Положения о Согласительной комиссии. За анализируемый период в Согласительную комиссию заявления не поступали. Фактов поощрения работников при наличии не снятых дисциплинарных взысканий не имеется.

Фактов совершения работниками Предприятия коррупционных правонарушений за анализируемый период **не выявлено**.

Руководством Предприятия обеспечиваются все социальные гарантии, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

В процессе оформления на работу кандидат должен, знакомится под роспись с Антикоррупционной политикой Предприятия, Антикоррупционным стандартом Предприятия и Инструкцией по противодействию коррупции и коммерческому подкупу для работников

Предприятия. Также с работниками при приеме на работу представителем кадрового подразделения должна проводиться беседа по вопросам противодействия коррупции.

Коррупционный риск в сфере кадровой работы.

Наименование коррупционного риска:

- вероятность совершения коррупционных преступлений (злоупотребление Должностными полномочиями, превышение Должностных полномочий, служебный подлог, бездействие по службе и пр.), связанных с незаконным приемом на работу в субъект квазигоссектора лиц, ранее совершивших коррупционные преступления.

- вероятность совершения административных коррупционных правонарушений (получение незаконного материального вознаграждения; принятие на работу лица, ранее совершившего коррупционное преступление и прочие).

В соответствии с Указом Президента Республики Казахстан от 02 февраля 2022 года №802 «Об утверждении Концепции антикоррупционной политики Республики Казахстан на 2022 - 2026 годы и внесении изменений в некоторые указы Президента Республики Казахстан», закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции» регулярно проводится работа, направленная на профилактику коррупционной деятельности среди работников Предприятия, а также повышение эффективности применения антикоррупционного законодательства Республики Казахстан в деятельности Предприятия.

Согласно приказа №929-ө от 11 сентября 2019 года ГУ «Управление общественного здравоохранения города Астана» утвержден Типовой Кодекс корпоративного управления для медицинских организаций в форме государственного коммунального предприятия на праве хозяйственного ведения с наблюдательным советом *(далее по тексту – Кодекс)*.

Корпоративное управление Предприятия строится на принципах справедливости, честности, ответственности, прозрачности, профессионализма и компетентности. Структура корпоративного управления основывается на уважении прав и интересов всех заинтересованных в деятельности Предприятия лиц и способствует успешной деятельности Предприятия, в том числе росту его ценности, поддержке финансовой стабильности и прибыльности.

Также в Предприятии утвержден наблюдательным советом Кодекс кадровой политики и Кодекс деловой этики *(протокол наблюдательного совета №1 от 13.03.2023 года)*.

Однако, имеются факты о том, что не все работники при приеме на работу, ознакомлены с Кодексом деловой этики, а именно работники Предприятия Зейнаділ Галымжан Батырханұлы, Мустафинова Айнура Кайратовна, Айтимова Гульнафис Султанбековна.

2) Урегулирования конфликта интересов.

Фактов аффилированности при занятии вакантных должностей, находящихся в непосредственной подчиненности должности, занимаемой близкими родственниками (родителями (родителем), детьми, усыновителями (удочерителями), усыновленными (удочеренными), полнородными и неполнородными братьями и сестрами, дедушками, бабушками, внуками) или супругом (супругой) **не выявлено.**

В Предприятии отсутствуют конфликт интересов. Работники Предприятия не допускают возможности возникновения конфликта интересов, ни в отношении себя (или аффилированных лиц), ни в отношении других лиц. Основные принципы предотвращения конфликта интересов, способы их выявления, оценки и разрешения закреплены в Кодексе деловой этики Предприятия, утвержденном наблюдательным советом.

3) Оказание государственных услуг.

В Предприятии за период с 01.03.2022 и по 31.12.2022 гг. была оказана государственная услуга населению в количестве **328 888**. За период с 01.01.2023 и по 31.05.2023 гг. в количестве **165 640**.

Государственная услуга населению оказывается в рамках ГОБМП и ОСМС. Предприятие на постоянной основе предоставляет государственные услуги по средствам Регистр прикрепленного населения, «Комплексная медицинская информационная система «Damu med», «Бюро госпитализации», «Электронный регистр диспансерных больных», «Национальный регистр «Сахарный диабет», «Учет больных с хронической почечной недостаточностью».

Кроме того в соответствии с Кодексом Республики Казахстан от 07 июля 2020 года №360-VI «О здоровье народа и системе здравоохранения», приказа Министра здравоохранения Республики Казахстан от 29 октября 2020 года №ҚР ДСМ-170/2020 «Об утверждении правил оказания платных услуг субъектами здравоохранения и типовой формы договора по предоставлению платных медицинских услуг (помощи)» населению оказываются платные медицинские услуги.

Согласно приложение 1 к приказу Министра здравоохранения Республики Казахстан от 13 ноября 2020 года №ҚР ДСМ-194/2020 «Об утверждении правил прикрепления физических лиц к организациям здравоохранения, оказывающим первичную медико-санитарную помощь»:

Прикрепление граждан к организациям ПМСП, осуществляется при самостоятельном обращении или через веб-портал "Электронного правительства" либо подачи гражданином письменного форме на имя первого руководителя организации.

С 01.03.2022 и по 31.12.2022 года прикреплено населения – **46 300**. С 01.01.2023 и по 31.05.2023 года прикреплено населения – **46 463**.

Предприятие определяет круг лиц, имеющих право доступа к информации, составляющей коммерческую и служебную тайну, и принимают меры к охране ее конфиденциальности.

Кроме того, утверждена наблюдательным советом Инструкция по обеспечению сохранности коммерческой и служебной тайны (*протокол наблюдательного совета №1 от 13.03.2023 года*).

Интернет-ресурс Предприятия emhana13.kz структурирован, удобен для использования, и навигации и содержит информацию, достаточную для понимания деятельности Предприятия заинтересованными лицами. Ответственными лицами на регулярной основе осуществляется контроль полноты и актуальности информации, размещенной на интернет-ресурсе, а также определяется соответствие информации, размещенной на государственном и русском языках.

4) Реализация разрешительных функций.

Предприятие не имеет разрешительных функций.

5) Реализация контрольных функций.

Предприятие не имеет контрольных функций.

6) Государственные закупки и бухгалтерский учет и экономический анализ:

1) Государственные закупки:

Выбор поставщика медицинских услуг:

При анализе коррупционных рисков при выборе поставщика медицинских услуг (частных организаций), коррупционных рисков **не обнаружено**, так как:

1. На все медицинские услуги действует Единый тарификатор, утвержденный Министерством здравоохранения Республики Казахстан.

2. При выборе поставщика на медицинские услуги, которые Предприятия не может выполнить самостоятельно, учитывается территориальная близость и желание пациента.

3. Также медицинские организации, оказывающие услуги, должны быть внесены в базу поставщиков медицинских услуг, утвержденные НАО «Фонд социального медицинского страхования».

Таким образом, коррупционные риски снижены до минимума так как тарифы едины для всех и учитывается желание пациента.

Далее при планировании бюджета составляется заявка в соответствии с приказом и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года №ҚР ДСМ-170/2020 «Об утверждении тарифов на медицинские услуги, предоставляемые в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и в системе обязательного социального медицинского страхования».

Согласно заявки составляется договор с НАО «Фонд социального медицинского страхования» по прикрепленному населению и на КДУ услуги.

Государственные закупки проводятся через веб-портал государственных закупок и в соответствии с Постановлением Правительства Республики Казахстан от 04 июня 2021 года №375 «Об утверждении Правил организации и проведения закупок лекарственных средств, медицинских изделий и специализированных лечебных продуктов в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и (или) в системе обязательного социального медицинского страхования, фармацевтических услуг и признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Казахстан».

Кроме того, государственные закупки проверяются камерально соответствующим органом.

За анализируемый период в сфере государственных закупках Предприятия коррупционных рисков **не установлено**.

2) Бухгалтерский учет и экономический анализ:

Оплата труда и мотивация работников предусмотрена в соответствии с Законом Республики Казахстан «О государственном имуществе» от 01 марта 2011 года №413-IV, Бюджетным кодексом Республики Казахстан от 04 декабря 2008 года №95-VI, трудовым кодексом Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года №414-V, постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года №1193 «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий», Уставом Предприятия и иными нормативно-правовыми актами Республики Казахстан регулирующие оплату труда работников в сфере здравоохранения.

Согласно постановлению Правительства Республики Казахстан от 6 декабря 2021 года №864 О внесении изменения в постановление Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года №1193 «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий» внесены следующее изменение:

Должностные оклады (далее - ДО) (тарифные ставки) медицинских и фармацевтических работников определяются с применением поправочного коэффициента к установленным размерам ДО:

специалисты высшего уровня квалификации (управленческий персонал блока А, основной персонал блока В1, В2):

с 1 января 2022 года в размере 2,63;

с 1 января 2023 года в размере 2,73;

специалисты высшего и среднего уровня квалификации (основной персонал блока В3, В4):

с 1 января 2022 года в размере 1,95;

с 1 января 2023 года в размере 2,05.

ДО (тарифные ставки) гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий, за исключением:

медицинских и фармацевтических работников, определяются с применением поправочного коэффициента к установленным размерам ДО:

с 1 января 2022 года в размере 1,23;

с 1 января 2023 года в размере 1,45;

с 1 января 2024 года в размере 1,71;

с 1 января 2025 года в размере 2,0.».

Заработная плата Работникам Предприятия выплачивается в денежной форме (в национальной валюте Республики Казахстан - тенге) один раз в календарный месяц, не позднее 10 (десятого) числа следующего календарного месяца за отчетным периодом.

Структура заработной платы:

Заработная плата, в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан, коллективным, трудовым договором и положениям об оплате труда и мотивации работников, состоит из:

- оплата труда по должностным окладам (тарифным ставкам);
- обязательные выплаты, связанные с режимом оплаты труда и условиями работы, доплаты и надбавки за условия труда, доплата за работу в ночное время, праздничные и выходные дни, за работу во вредных, опасных, тяжелых условиях труда;
- установленных доплат стимулирующего характера (за стаж работы, стимулирующий компонент подушевого норматива, дифференцированная доплата);
- премии (вознаграждения) (текущее премирование по итогам работы за квартал, год выплачиваемое в зависимости от выполнения показателей, определенных условиями коллективного, трудового договора, актами Работодателя и положением об оплате труда и и мотивации работников);
- премии к государственным (национальным) и профессиональным праздничным датам.

В соответствии с приложением №2 и 3 к коллективному договору №1 от 07.06.2019 года имеется перечень профессий и должностей работников, имеющих право на получение бесплатного специального питание за счет средств работодателя и о полной индивидуальной материальной ответственности.

Согласно заключенному Договору присоединения к закупу услуг по видам (формам) медицинской помощи в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и (или) в системе обязательного социального медицинского страхования между Заказчиком и Поставщиком, утвержденного Решением Правления некоммерческого акционерного общества «Фонд социального медицинского страхования» устанавливаются общие условия взаимоотношений между Сторонами, которые конкретизируются в договорах закупу услуг в рамках ГОБМП и (или) в системе ОСМС.

7) *Иные вопросы, вытекающие из организационно-управленческой деятельности подразделения:*

Судебное и исполнительное производство в отношении гр. Джагапарова Р.М.:

18 мая 2021 года 23.55 минут на пересечении улиц Аманжолова и А. Байтурсынова города Астана бывшим работником Джагапаровым Рашид Мусабековичом совершено дорожно-транспортное нарушение (*далее по тексту - ДТП*) под управлением автотранспортным средством модель HYUNDAI H1, регистрационный номер 675 CN 01, цвет желтый, принадлежащей Предприятию. В ходе столкновения пострадала автомашина марки HYUNDAI H1, регистрационный государственный номер 675 CN 01.

Согласно протокола об административного правонарушения №6298430 от 22.05.2021 года ГУ «Управление административной полиции» ДП г. Астана гр. Джагапаров Р.М. **полностью** признал вину за совершенное ДТП.

21 июня 2021 года согласно постановлению №7120-21-00-3/16953 и №7120-21-00-3/16954 ГУ «Специализированный межрайонный суд по административным правонарушениям города Астана» гр. Джагапаров Р.М. признан виновным лицом за совершенное ДТП.

Далее 21 мая 2021 года между Предприятием и ТОО «Autoexpert Astana» заключен договор на оказание услуг по оценке имущества.

Согласно Отчету об оценке №21-0066 «Восстановленный ремонт автотранспортного средства» от 26 мая 2021 года ТОО «Autoexpert Astana» рыночная стоимость восстановленного ремонт автотранспортного средства модели HYUNDAI H1, регистрационный номер 675 CN 01, цвет желтый, принадлежащей Предприятию составила в размере суммы 454 718 (четыреста пятьдесят четыре тысячи семьсот восемнадцать) тенге.

30 июня 2021 года Предприятием написано претензия, предложение об урегулировании спора в порядке медиации к гр. Джагапарову Р.М. о возмещении материального ущерба в размере суммы 454 718 (четыреста пятьдесят четыре тысячи семьсот восемнадцать) тенге.

01 июля 2021 года между Предприятием и гр. Джагапаровым Р.М. при содействии медиатора РОО «Международный центр медиации» Тургужиновой Д.М. подписано Соглашения об урегулировании спора (конфликта) в порядке процедуры медиации (*далее по тексту - Соглашение*), Стороны пришли к соглашению по вопросу оплаты материального ущерба причиненного в результате ДТП по которому сумма оплаты составляет в размере **454 718** (четыреста пятьдесят четыре тысячи семьсот восемнадцать) тенге, согласно графика погашения.

Однако гр. Джагапаров Р.М. оплатил часть сумму в рамках заключенного соглашения, а после отказался оплачивать оставшуюся часть суммы без уважительной причины.

После Предприятием 12.10.2021 г., подано заявление о вынесении судебного приказа о принудительном взыскании отставшую часть суммы с гр. Джагапарова Р.М. в ГУ «Алматинский районный суд города Астана».

15.10.2021 года ГУ «Алматинский районный суд города Астана» вынесен судебный приказ о взыскании суммы задолжности с гр. Джагапарова Р.М.

12.11.2021 года ЧСИ исполнительного округа города Астана Рапих А.С. возбуждено исполнительное производство. В настоящее время в рамках исполнительного производство ЧСИ исполнительного округа города Астана Рапих А.С. проводит работу по исполнению взыскания суммы задолжности с гр. Джагапарова Р.М.

Основные мероприятия по проведению правового всеобуча и противодействию коррупции:

Анализом установлено, что в начале января месяца 2022 года утвержден План основных мероприятий по проведению правового всеобуча и противодействию коррупции на 2022 год. Согласно утвержденному плану работа проведена в полном объеме (*соответствующие протокола имеются*).

Согласно данных мониторинга средств массовой информации, публикации о фактах коррупционных правонарушений со стороны работников Предприятия анализом **не установлено**.

Информационным анализом социальных сетей, блог-платформы, а также прочих интернет-ресурсов вышеуказанных сообщений за анализируемый период **не установлено**.

Интернет-ресурс emhana13.kz и на информационных стендах Предприятия размещена информация по государственным услугам в рамках ГОБМП, ОСМС, платные медицинские услуги, права и обязанности граждан, профилактические мероприятия по недопущению коррупционных правонарушений, и формировании антикоррупционной культуры на государственном и русском языке.

В целях реализации эффективности антикоррупционной деятельности Предприятия имеется допуск подачи электронного обращения по времени 24/7 на Блог директора в разделе интернет-ресурса emhana13.kz по факту коррупционной направленности с которым они столкнулись в процессе получении государственных услуг. Работает телефон доверия 8 (7172) 26-62-68 и установлен в общедоступном месте «Ящик для жалоб и обращений» на первом этаже здания, расположенного по адресам: Республика Казахстан, город Астана, проспект Абылай хана, здание 1 и проспект Тәуелсіздік, здание 11/2.

Первым руководителем Предприятия проводится личные приемы физических и представителей юридических лиц согласно графика личного приема граждан.

Выводы и рекомендации:

1. Осуществлять регулярный внутренний контроль за деятельностью, относящийся к зонам повышенного коррупционного риска и конфликта интересов.

2. Отделу управление человеческими ресурсами при приеме на работу работников продолжить проводить разъяснительную работу по соблюдению корпоративного кодекса деловой этики с работниками и ознакомливать их.

4. Комплаенс – менеджеру при приеме на работу работников проводить разъяснительную работу по соблюдением требованиям антикоррупционного законодательства.

личная подпись

Балмагамбетова З.У.

личная подпись

Аубакирова Н.С.

личная подпись

Айтбаев А.А.

личная подпись

Тунгатова А.Б.

личная подпись

Садуакасова А.А.